

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 37 г. Пензы**

ПРИНЯТО
общим собранием работников
МБОУ СОШ № 37 г. Пензы
Протокол № 1 от 29.08.2022г.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ СОШ № 37 г. Пензы
от 01.09.2022г. № 66-од
И.С. Агапова



СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МБОУ СОШ № 37 г. Пензы
А.Е. Косаурова
01» сентября 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 37
города Пензы

1. Общие положения

- 1.1 Положение вводится с целью обеспечения материального стимулирования работников МБОУ СОШ № 37 г. Пензы к повышению качества работы, а также с целью поощрения по результатам деятельности ОУ и направлено на повышение ответственности работников за выполнение своих должностных обязанностей, развитие их творческой инициативы, повышение качества труда и рост их профессионального мастерства.
- 1.2 Настоящее Положение распространяется на всех работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием.
- 1.3 В настоящем Положении под премированием следует понимать выплату стимулирующего характера сверх размера заработной платы в соответствии с трудовым договором и вносимыми в него изменениями.

2. Виды доплат, порядок их определения

- 2.1 Настоящим Положением предусматривается единовременное премирование работников МБОУ СОШ № 37 г. Пензы.
- 2.2 Конкретный размер премии определяется и выплачивается фиксированной суммой и процентном соотношении от оклада с учетом конкретных показателей эффективности деятельности сотрудника учреждения.
- 2.3 Доплаты могут производиться как в процентном соотношении от оклада, так и фиксированной суммой по всем категориям сотрудников
- 2.4 Работникам в течение года могут устанавливаться единовременные доплаты (премии) на следующих основаниях:

- доплаты фиксированной суммой:

<i>Критерии</i>	<i>Официально зафиксированные результаты</i>		<i>Сумма премии (руб.)</i>
1. Обобщение опыта педагогической деятельности.	Обобщение педагогического опыта на НПК, печатные работы педагога или ученика в сборниках, журналах всероссийского и межрегионального уровней.		500
	Выступление педагога на НПК, семинарах разного уровня.		1500
3. Достижения педагога в профессиональных конкурсах.	«Учитель года», «Сердце отдаю детям», международные конкурсы	Победитель	5000
		Призер	3000
		Дипломант	1000
	Всероссийские заочные	Победитель	1000
		Призер	1500
	Городские, региональные заочные	Победитель	2000
		Призер	1500
10. Достижения обучающихся в заочных тестовых олимпиадах и конкурсах.	Победители по России (за каждого)		1000
	Призеры по России.		1000
12. Достижения педагога и обучающихся на научных конференциях, конкурсах исследовательских работ и проектов.	Межрегиональные, Всероссийские	Победитель	5000
		Призер	4000
		Дипломант, номинант	3000
	Городские, региональные	Победитель	4000
		Призер	3000
		Номинант	2000
18. Достижения обучающихся в конкурсах, форумах, слетах, конкурсах	Международные, Всероссийские	Победитель	1500
		Призер	1000

рисунков, поделок, стихов, сочинений и других творческих работ.	Городские, региональные	Победитель	1500
		Призер	1000
19. Достижения обучающихся в олимпиадах школьников в том числе и олимпиаде по истории Пензенского края, городских интеллектуальных конкурсах и мероприятиях	Россия, регион	Победитель	2000
		2 место	1500
		3 место	1000
		1-ая четверть по рейтингу	2000
	Город	Победитель	1500
		2 место	1500
		3 место	1000
20. Достижения обучающихся в очных олимпиадах школьников.		Победитель	2000
		Призер	1000
		4-5 место	500

№ п/п	Показатель	сумма
1.	За многолетний добросовестный труд в связи с юбилеем (50, 55, 60, 65, 70 лет)	5000
2.	Инициатива, творчество в работе современных форм и методов организации труда	2000
3.	Исполнительская дисциплина	от 5000 до 10 000
4.	Качество выполняемых работ	10 000
5.	Координация работы пункта проведения ЕГЭ	10 000
6.	Создание базы учащихся ЕГЭ и ГИА	1000
7.	Руководство ППЭ во время проведения ОГЭ	1000
8.	Высокие результаты сдачи обучающимися ЕГЭ	10 000
9.	Работа по привлечению учащихся к дополнительному, расширенному, углубленному изучению предмета за рамками тарификационных часов	1500
10.	Организация общешкольных праздников	2000
11.	Организация работы в социуме	2000
12.	Организация работы по туристическому слету	2000
13.	Работа в жюри городского этапа предметных олимпиад	1000
14.	Участие в городских мероприятиях	2000
15.	Участие в областных мероприятиях	3000
16.	Участие в работе «Технофест»	1000
17.	Организация тематических выставок	1000
18.	Оформление школы к новогодним праздникам	2000
19.	Спортивные достижения учащихся по итогам года	3000
20.	Координация проведения сдачи норм ГТО	3000
21.	Психологическое сопровождение детей девиантного поведения	400
22.	Реализация программы муниципального мониторинга качества образования	1500
23.	Успешная работа по заполнению электронных журналов	600
24.	Увеличение количества учащихся, вовлеченных в мероприятия воспитательного характера	1200
25.	Оперативность в представлении аналитических материалов администрации школы	1500
26.	Работа в школьном лагере в осенний, весенний период	

	- руководителю - воспитателям	2000 1000
27.	Работа в пришкольном лагере в летний период - руководителю - заместителю руководителя - воспитателям	3000 1500 1000
28.	Организация спортивно-оздоровительной работы в летний период	3000
29.	Успешное внедрение проекта «Электронная школа»	2000
30.	Реализация Положения о единых требованиях к школьной форме	500
31.	Повышение качества образования за прошедший период	800
32.	Использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей	500
33.	Реализация программы «Успешный ученик»	900
34.	Подготовка школы к новому учебному году	от 5000 до 30 000
35.	Качественное создание необходимых санитарных условий для организации учебного процесса	1000
36.	Использование в работе специальных программных продуктов	1000
37.	За своевременную сдачу периодической бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности	10 000
38.	Качественная работа по уборке территории (покос травы, перекопка, подрезка деревьев, посадка цветов, очистка территории от снега и т.д.)	5000
39.	Руководство работами на пришкольном участке	3000
40.	Организация и проведение городских стажировочных площадок	2000
41.	Работа по внедрению открытости, доступности информации о деятельности школы на официальном сайте	1200
42.	Профилактическая деятельность по формированию у школьников здорового образа жизни	700
43.	По итогам работы за год	от 500 до 40 000
44.	Проведение очно-заочной формы обучения отдельным категориям обучающихся	от 400 до 2000
45.	Наставничество над детьми, стоящим на внутришкольном учете	1300
46.	Участие в школьной конференции	1000
47.	Первое место за участие в педагогическом олимпе	2000
48.	Второе, третье место за участие в педагогическом олимпе	1500
49.	Организация педагогического олимпа молодых педагогов	5000
50.	Работа, не входящая в круг основных обязанностей	от 500 до 25 000

- доплаты в процентном соотношении от оклада:

№ п/п	Показатель	%
1.	Отсутствие обоснованных жалоб администрации других работников школы на некачественное исполнение должностных обязанностей	До 200
2.	формирование благоприятного психологического климата в коллективе;	До 40
3.	Своевременное и качественное проведение инвентаризации материальных ценностей	50
4.	Увеличение объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников	50
5.	Выполнение разовых, особо важных, сложных работ, поручений, не предусмотренных должностными обязанностями	До 100

6.	Учет и контроль целевых средств, поступающих в ОУ	До 100
7.	Ведение соответствующей документации по своевременному списыванию материальных ценностей (по факту)	45
8.	Организация работы обслуживающего персонала и взаимодействие с другими службами школы. Отсутствие замечаний к обслуживающему персоналу со стороны потребителей услуг	50
9.	Отсутствие нарушений действующего законодательства	До 20
10.	Соблюдение зоны ответственности (самостоятельное решение вопросов, входящих в компетенцию работника)	До 70
11.	Осуществление мероприятий внутреннего контроля на различных участках учета	45
12.	Составление оперативных аналитических контрольных расчетов и справок по данным бухгалтерского и налогового учета	До 65
13.	Позитивные качественные сдвиги показателей, связанных с финансовыми результатами деятельности	До 100
14.	Обеспечение сохранности и рационального использования учебно-методического и технологического оборудования	60
15.	Работа по оформлению СНИЛСов обучающимся	До 150
16.	Работа по заполнению базы ЕГИССО	До 200
17.	Эффективная организация внутришкольного контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса в школе	До 50
18.	Качественная и своевременная подготовка и организация ремонтных работ в Учреждении	До 100
19.	За высокое качество выполненных работ	До 200
20.	За интенсивность и высокие результаты работ	До 200
21.	За качественное ведение документации	До 200

2.5. При наличии показателей и условий премирования работников МБОУ СОШ № 37 г. Пензы, перечисленных в п. 2,4. настоящего Положения основанием для непредставления работника к премированию является следующее:

- нарушение Устава МБОУ СОШ № 37 г. Пензы, Правил внутреннего трудового распорядка и других локальных актов, приказов и распоряжений директора;
- взыскания, предусмотренные ТК РФ,
- отказ от участия в общешкольных мероприятиях;
- обоснованная жалоба родителей (лиц, их заменяющих) обучающихся на нарушение педагогическим работником МБОУ СОШ № 37 г. Пензы норм педагогической этики.

2.6. Работникам МБОУ СОШ № 37 г. Пензы могут выплачиваться премии по результатам работы за определенный период (месяц, квартал, год), к профессиональному празднику Международный день учителя и др. при наличии финансовых средств фонда экономии заработной платы на данный период.

3. Порядок утверждения, начисления и выплаты премий

- 3.1 . Премирование работников МБОУ СОШ № 37 г. Пензы осуществляется на основе данного Положения о премировании и оформляется приказом.
- 3.2 . Премирование работников ОУ осуществляется при наличии свободных денежных средств, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование без ущерба для основной деятельности организации.
- 3.3 . Денежные суммы, соответствующие начисленной премии, являются налогооблагаемыми в соответствии с действующим Федеральным законодательством.
- 3.4 . Денежные суммы, соответствующие начисленной премии, не входят в расчет среднемесячной заработной платы.

4. Срок действия

4.1. Настоящее Положение вводится с 01.09.2022г.