УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ПЕНЗЫ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 37 г. Пензы
(МБОУ СОШ № 37 г. Пензы)

Агапова Ирина Сергеевна
Подписан: Агапова Ирина Сергеевна
DN: C=RU, O=МБОУ СОШ №37, CN=Агапова Ирина Сергеевна, E=school37@guoedu.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.11.03 09:50:13+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.2.1

ПРИКАЗ

№ 69-од

г.Пенза

Об организации питания в школьной столовой в 2023-2024 учебном году

На основании решения Пензенской городской Думы № 318-15/6 от 27.11.2015 года «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Пензы при организации питания», постановления администрации города Пензы № 2192 от 16.12.2015 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Пензы при организации питания», приложения к постановлению администрации города Пензы от 16.12.2015 № 2192, решения Пензенской городской Думы «О внесении изменения в решение Пензенской городской Думы № 318-15/6 от 27.11.2015 года «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных учреждений города Пензы при организации питания» № 246-13/76 от 28.08.2020 года и представленных документов родителями учащихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание в школьной столовой с 01.09.2023 г.
2. Утвердить следующий режим работы школьной столовой:

класс	После урока \ время	Ответственный
1а	1\ 8-45	Зуева Л.Н.
1б	1\ 8-45	Анисина Ю.А.
1в	1\ 8-45	Артюшина Ю. И.
2а	1\ 8-45	Конопатина Л.Н.
2б	1\ 8-45	Развадовская О.В.
3а	2\9-40	Штанина Е.А.
3б	2\9-40	Алексеева О.В.
4а	2\9-40	Щербакова В.С.
4б	2\9-40	Юрченко М.А.
5а	3\10-45	Богданова О.И.
5б	3\10-45	Саченкова А.А.
5в	3\10-45	Иванова А.Ю.
6а	3\10-45	Кобылина И.В.
6б	3\10-45	Фролова В.В.

7а	3\10-45	Кададова М.А.
7б	4\ 11-50	Столярова Е.Н.
8а	4\ 11-50	Лопатина Д.К.
8б	4\ 11-50	Фролова В.В.
8в	4\ 11-50	Кузина Р.С.
9а	4\ 11-50	Ляпина С.И.
9б	4\ 11-50	Гуренкова О.Г.
10а	4\ 11-50	Панько И.Н.
11а	4\ 11-50	Косаурова А.Е.

3. Установить бесплатное питание горячий завтрак/ горячий обед для обучающихся 1-4 классов (Приложение).

4. Установить бесплатное питание горячий завтрак и горячий обед для обучающихся 1-11 классов - детям участников специальной военной операции (Приложение).

5. Установить бесплатное питание горячий завтрак и горячий обед для обучающихся с ОВЗ (Приложение).

6. Установить бесплатное питание (один завтрак или один обед) для обучающихся 5-11 классов - детям-инвалидам, детям из многодетных семей (Приложение).

7. Установить дотационную плату на питание (один раз в день) в размере 30 руб. 00 коп. на завтрак2; 42 руб. 50 коп. на обед2, при условии оплаты родителями/ законными представителями разницы между стоимостью завтрака или обеда и дотационной платой следующими категориями школьников:

- обучающимся 5-11 классов из малообеспеченных семей, в том числе детям-сиротам (Приложение);
- обучающимся, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере (Приложение).

8. Ответственным лицом за организацию питания назначить учителя математики Фролову Валентину Владимировну.

9. Вменить в обязанность ответственного за питание:

9.1.Подготовку необходимой документации для предоставления льготного и бесплатного питания.

9.2.Контроль за своевременным и качественным учетом учащихся, получающих бесплатное и льготное питание.

9.3.Контроль за разнообразием и качественным наполнением меню в школьной столовой.

9.4.Контроль за работой школьного буфета.

9.5.Соблюдение санитарных норм работниками пищеблока на рабочем месте и при приготовлении блюд.

9.6.Контроль за соблюдением обучающимися правил безопасности и правил поведения при приеме пищи, пользовании буфетом.

9.7.Оформление стендов по вопросам питания.

9.8.Проведение мероприятий в рамках реализации муниципальных проектов в рамках Концепции формирования культуры питания школьников.

9.9.Организацию мероприятий в рамках реализации подпрограммы «Здоровье» по вопросам питания и пропаганды здорового образа жизни.

9.10. Передавать информацию в ООО «Комбинат питания №1» о количестве обучающихся, которые питаются в школьной столовой ежедневно до 15.00ч.

10. Классным руководителям:

10.1.Вести ежедневный учет обучающихся, получающих бесплатное, льготное питание.

10.2.Своевременно предоставлять ответственному за питание школьной столовой необходимые документы на предоставление льготного и бесплатного питания (1-11 классы) и сведения об изменении численного состава обучающихся.

10.3.Вести активную работу с обучающимися и их родителями по обеспечению 100%-ного охвата горячим питание школьников.

11. Утвердить график родительского контроля.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы И.С.Агапова